



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

Allegato B I

Servizio di manutenzione e conduzione degli impianti elettrici e impianti speciali ed esecuzione di interventi programmati presso lo Stadio N.Rocco di Trieste e il Palazzo dello Sport Giorgio Calza (PalaChiarbola) di Trieste, per un periodo complessivo pari a 24 mesi dal 01/01/2024 al 31/12/2025.

CIG:A02EBC5507.

Capitolato speciale d'appalto

Art. 1) - Oggetto dell'appalto

L'Appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le verifiche, prove e manutenzioni non programmabili per l'esercizio degli impianti elettrici ed affini meglio descritti in seguito, installati presso le seguenti strutture sportive:

- ⌚ stadio "Nereo Rocco" di via dei Macelli, 5 – Trieste;
- ⌚ palasport "Giorgio Calza" di via Visinada, 5 – Trieste.

Le verifiche, le prove, la conduzione e le manutenzioni non programmabili hanno lo scopo di assicurare un corretto, efficiente e costante funzionamento dell'esercizio degli impianti elettrici ed affini durante tutto il periodo dell'appalto.

Dati Tecnici Principali:

Generalità Stadio N.Rocco:

Ente distributore: AC.E.G.A.S. – APS S.p.A.

Alimentazione principale: 230/400 V trifase con neutro derivato dalla cabina AC.E.G.A.S.-APS-HERA S.p.A. presente nello stabile.

Potenza impegnata: 320 kW MT

Potenza disponibile: 1600 kW MT

Alimentazione secondaria: 230/400 V trifase con neutro derivato da centro stella del Gruppo Elettrogeno da 800 kVA presente allo Stadio "N. Rocco"

Sistema di alimentazione: T-N

Generalità Palasport G.Calza:

Ente distributore: AC.E.G.A.S. – APS S.p.A.

Alimentazione principale: 230/400 V trifase con neutro derivato dalla cabina AC.E.G.A.S.-APS S.p.A. presente nello stabile.

Potenza impegnata: 83,50 kW BT

Potenza disponibile: 205 kW BT

Sistema di alimentazione: T-T

Per la quantificazione dei quadri elettrici soggetti alle verifiche e alle manutenzioni del presente appalto bisogna far riferimento all'allegato "B"

Art. 2) - Modalità di esecuzione dell'appalto:

A) Attività programmabile

Nell'ambito delle attività programmabile, e quindi pagabili a corpo, sono da considerarsi:

- le assistenze tecniche, qualora se ne verifichi la necessità, al personale dell'Amministrazione o da essa incaricato (verifiche e manutenzione degli UPS, dei gruppi elettrogeni, prove illuminotecniche, verifiche impianti da parte degli organi competenti, commissioni di vigilanza, riunioni di coordinamento per la sicurezza, ecc.);
- la pulizia di tutti i locali di competenza: i quadri elettrici, UPS, Gruppo Elettrogeno, Cabina MMT/BT, uffici e magazzini a disposizione della ditta appaltatrice;
- la pulizia di tutti i corpi illuminanti;
- in occasione di manifestazioni spostive ed extrasportive, in cui all'Amministrazione partecipa in maniera diretta o parziale, tutta la sorveglianza ed assistenza per un totale di 12 eventi sportivi o extrasportivi, nell'arco del periodo di durata dell'appalto, in una qualsiasi delle strutture oggetto dell'appalto, richiesti da questa Amministrazione; le ore in eccesso saranno considerati attività non programmabile;
- l'asporto e lo smaltimento delle parti sostituite e del materiale di risulta derivante dalle proprie attività;
- la sostituzione delle lampade al neon o ad incandescenza degli spogliatoi, docce, servizi igienici e corridoi;
- sostituzione delle apparecchiature di comando civili (a titolo esplicativo ma non esaustivo: pulsanti, interruttori, deviatori degli spogliatoi, docce, servizi igienici e corridoi, uffici);
- i sopralluoghi giornalieri pre-evento;
- 23 interventi per la sostituzione del materiale non funzionante o su segnalazione (tali interventi sono da intendersi per le lavorazioni di massimo 4 ore per 2 operai di qualsiasi livello). Le ore in eccesso saranno considerati attività non programmabile;
- la partecipazione alle commissioni di vigilanza di pubblico spettacolo.

L'attività di cui al presente appalto è definita da:

- programma annuale di verifica e manutenzione n° 1 - stadio Nereo Rocco;
- programma annuale di verifica e manutenzione n° 2 – Palasport Giorgio Calza.

Tutti i programmi annuali prevedono:

- a) la necessaria quantità di verifiche e manutenzioni giornaliere prima di ogni manifestazione di qualsiasi natura;
- b) dieci (10) verifiche e manutenzioni programmate mensili;
- c) una (1) verifiche e manutenzioni programmate semestrali;
- d) una (1) verifica e manutenzione programmata annuale;
- e) una (1) assistenza alla verifica biennale.

Le manutenzioni semestrali ed annuali, in particolare, dovranno essere effettuate con un piano di lavoro da sottoporre preventivamente alla Stazione Appaltante.

La lista completa dei quadri sui quali si dovrà intervenire per l'intera durata dell'appalto è nell'allegato "B2".

Premesso che gli impianti di cui al presente capitolato devono essere sempre in perfetta efficienza, le prestazioni che formano oggetto del presente appalto sono qui di seguito descritte, in modo indicativo e non esaustivo, si intende che l'appaltatore impegnerà ogni mezzo disponibile per la perfetta esecuzione dei magisteri richiesti:

- **Adempimenti per tutta la durata dell'esercizio**
 - I. mantenimento della pulizia delle apparecchiature e dei locali ove sono installati il quadro elettrico generale, i gruppi di continuità / UPS ed i gruppi elettrogeni;

2. istituzione e tenuta di un registro di esercizio dell'impianto elettrico per ogni struttura oggetto dell'appalto, con l'obbligo di registrazione e costante aggiornamento:
 - a) di tutti gli interventi di verifica e manutenzione, dei guasti e malfunzionamenti, degli interventi di riattivazione e di tutte le verifiche effettuate a cura dell'Appaltatore, in conformità alle norme vigenti con indicazione della data, dell'ora e del personale intervenuto, debitamente firmate;
 - b) dello stato dell'impianto di illuminazione di sicurezza con la data delle verifiche effettuate;
3. Istituzione di un registro delle manutenzioni di cabina MT come previsto da CEI 0-16 sull'esito di tutti i tipi di controlli, verifiche e prove effettuate;
4. verifica e manutenzione degli impianti elettrici in funzione;
5. misure sugli impianti in funzione;
6. garantire il corretto esercizio dell'impianto elettrico, nel rispetto delle Leggi e disposizioni vigenti con particolare riferimento a quelle per l'esercizio degli impianti elettrici nei locali di pubblico spettacolo, per la prevenzione incendi e per l'esercizio degli impianti sportivi;
7. garantire che nel locale quadro elettrico generale e nei locali quadri elettrici di settore, ove presenti, accedano esclusivamente persone che ne abbiano titolo e per attività inerenti il funzionamento degli impianti elettrici stessi. Se i quadri elettrici di settore sono collocati in locali o luoghi con passaggio di pubblico
8. bisognerà chiuderli accuratamente per non permetterne la manipolazione o l'accesso;
9. predisporre un registro degli impianti elettrici e riportare sullo stesso l'elenco del personale autorizzato, previa visione del Committente;
10. costante aggiornamento del registro in particolar modo con la segnalazione della data in cui è stato riscontrato il malfunzionamento e la data di riparazione dello stesso;
11. garantire l'esecuzione di quegli interventi che si rendessero necessari per la prosecuzione dell'esercizio;
12. fornire assistenza tecnica a sopralluoghi che saranno effettuati dai tecnici comunali, da parte degli enti di controllo e da parte delle ditte per la manutenzione degli UPS, gruppi elettrogeni e degli impianti di rilevazione e spegnimento incendi, ossia ogni qualvolta l'amministrazione lo ritenga necessario;
13. garantire la presenza del responsabile della ditta o di un operaio con un'accurata conoscenza degli impianti di ogni singola struttura durante le fasi di sopralluogo congiunto con le altre ditte a fine mandato;
14. effettuare tutte le verifiche e gli interventi di manutenzione secondo la tempistica prevista dal programma annuale di manutenzione ed espressamente indicati nel presente capitolato;
15. aggiornare costantemente gli schemi elettrici unifilari, gli schemi a blocchi e le planimetrie con la distribuzione degli impianti;

- **Reperibilità**

L'Appaltatore dovrà garantire per tutta la durata dell'appalto la reperibilità di almeno un operaio qualificato o di uno tecnico, o comunque una quantità di personale sufficiente per intervenire sul posto per l'intera durata dell'appalto, 24 ore su 24.

Su segnalazione del personale dell'Amministrazione, in relazione al normale funzionamento giornaliero, in caso di guasto o malfunzionamento potrà essere richiesto un intervento urgente, anche in giornate festive o prefestive, che dovrà essere svolto da personale dell'Appaltatore, per l'individuazione del guasto.

L'appaltatore dovrà intervenire in loco in non meno del tempo definito dal presente capitolato (60' <= tempo intervento >= 20') dal ricevimento della chiamata e proseguire nell'esecuzione dell'intervento, dopo la sua presa in carico, fino alla definitiva risoluzione della problematica o messa in sicurezza.

L'intervento, come ogni altro tipo di presenza, dovrà essere riportato sul registro di esercizio, indicando la tipologia del guasto e l'avvenuto ripristino/riparazione, segnando le modalità seguite.

Verrà riconosciuto il diritto fisso di chiamata di verrà riconosciuto solo in orario straordinario, cioè dopo la fine del normale orario lavorativo giornaliero o nelle giornate non lavorative, ed è pari ad euro 25,00.

- **Adempimenti giornalieri**

Il giorno precedente ad ogni evento ufficiale, comunicato dall'Amministrazione l'Appaltatore deve:

1. verificare il corretto funzionamento dell'impianto elettrico, in particolar modo i p.ti di alimentazione che l'organizzatore utilizzerà (sono escluse le installazioni elettriche dell'organizzatore);
2. verificare il corretto funzionamento dell'impianto di illuminazione principale dei luoghi interessati allo svolgimento della manifestazione;
3. sostituire, qualora malfunzionanti, le lampade al neon o ad incandescenza dell'illuminazione degli spogliatoi, dei servizi igienici e dei corridoi;
4. sostituire, qualora malfunzionanti, le apparecchiature di comando civili (pulsanti, interruttori, deviatori) degli spogliatoi, dei servizi igienici e dei corridoi;
5. verificare la funzionalità delle apparecchiature di ripetizione comandi poste nella sala regia con sostituzione ove necessario delle spie luminose;
6. curare in modo particolare l'illuminazione di sicurezza delle vie d'esodo interne ed esterne;
7. verificare che l'impianto di diffusione sonora funzioni correttamente controllando gli altoparlanti, la regolarità del suono, il volume, l'amplificazione, i microfoni e radio microfoni;
8. aggiornare i timer per l'illuminazione esterna in base al periodo di illuminazione naturale;
9. verifica del funzionamento del gruppo elettrogeno;
10. verifica del carburante del gruppo elettrogeno;
11. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

- **Esecuzione della verifica e manutenzione mensile programmata**

1. provvedere all'effettuazione della pulizia delle apparecchiature e del locale ove sono installati il quadro elettrico generale, i gruppi di continuità, gli accumulatori e i gruppi elettrogeni;
2. eseguire controlli a vista: verificare l'integrità delle protezioni contro i contatti diretti, lo stato delle canalizzazioni e del fissaggio degli elementi quali prese, interruttori, corpi illuminanti sia negli ambienti interni sia nelle aree esterne; verificare l'integrità del grado di protezione degli involucri (quadri elettrici, scatole di derivazione esterne, copriforo);
3. effettuare la prova di funzionalità delle apparecchiature e delle lampade, con l'eliminazione di eventuali guasti o malfunzionamenti;
4. controllare l'efficienza delle batterie ausiliarie installate, segnalando la necessità di sostituzione;
5. rilevare i consumi degli impianti elettrici ove presente l'impianto e comunicarne i dati rilevati ed eventuali anomalie del sistema;
6. misurare il livello del carburante dei gruppi elettrogeni;
7. tutte le verifiche previste dal p.to "Adempimenti giornalieri" del presente articolo;
8. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

- **Esecuzione della verifica e manutenzione semestrale**

1. provvedere al controllo e alla manutenzione mediante serraggio dei morsetti nei quadri elettrici e segnalare sul registro i serraggi anomali;
2. eseguire la verifica per simulazione di guasto degli interruttori differenziali installati (almeno 3 per ogni quadro) e prova con strumento del tempo di intervento – comunicare al Committente, per iscritto, l'esito della verifica;
3. verificare la presenza completa delle targhe di individuazione delle linee elettriche su tutti i quadri elettrici con sostituzione di quelle deteriorate e applicazione ove mancanti;

4. effettuare il controllo di funzionamento dei proiettori relativi all'illuminazione del campo di gioco, provvedendo alla sostituzione dei componenti deteriorati;
5. assistere, se necessario, alla verifica semestrale dell'impianto di rilevazione incendi, eseguita su incarico dell'Amministrazione da parte di una ditta o da personale abilitato;
6. verificare il funzionamento dell'impianto di illuminazione di emergenza nel suo complesso (funzionamento del gruppo elettrogeno e lampade autoalimentate) provvedendo alla scarica degli accumulatori delle lampade autoalimentate, indicare sul registro di esercizio la durata di accensione sino alla scarica delle batterie, verificando contestualmente la funzionalità della ricarica;
7. tutte le verifiche previste dal p.to "Adempimenti mensili" del presente articolo
8. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

• **Esecuzione della verifica e manutenzione annuale**

1. effettuare la misurazione della resistenza di isolamento delle linee a campione, annotando i valori verificati, eliminando i guasti che determinano valori superiori alla norma, ove possibile;
2. controllare l'efficienza degli interruttori magnetotermici e dei sezionatori mediante prova manuale;
3. verificare l'integrità delle barriere contro i contatti diretti;
4. controllare la corrispondenza degli schemi elettrici, segnalando le eventuali incongruenze riscontrate;
5. controllare l'assorbimento relativamente ai principali carichi con adeguate
6. strumentazione;
7. verificare la continuità elettrica dei conduttori di terra, di protezione e collegamenti equipotenziali;
8. verificare l'intero impianto parafulmini;
9. verificare lo stato dei dispersori di terra, delle connessioni, della relativa segnaletica – effettuare la manutenzione con pulizia, ingrassaggio dei picchetti e serraggio delle connessioni;
10. provvedere alla manutenzione e pulizia di tutti i corpi illuminanti, verificare i gruppi accenditori; segnalare eventuali malfunzionamenti, provvedendo alla loro eliminazione;
11. assistere, con personale della ditta appaltatrice, alla verifica annuale dell'impianto elettrico, eseguita su incarico dell'Amministrazione da parte di un tecnico abilitato, registrare sul registro d'esercizio l'avvenuta verifica;
12. effettuare la prova di tutti i differenziali presenti nei quadri elettrici;
13. controllare l'efficienza luminosa delle lampade di emergenza (min. 5 lux) con annotazione sul registro di esercizio di eventuali anomalie riscontrate, provvedendo alla sostituzione dei componenti deteriorati;
14. manutenzione e pulizia delle celle di MT (per tale operazione è da intendersi: la mera pulizia dell'area, la pulizia, l'ingrassaggio/lubrificazione con materiali idonei dei punti di contatto degli interruttori di MT, verifica del funzionamento dei comandi di emergenza, ogni 5 anni a partire dal 2014 l'assistenza ai tecnici della ditta
15. costruttrice degli interruttori di media)
16. tutte le verifiche previste dal p.to del presente articolo "Adempimenti semestrali" del presente articolo;
17. aggiornare il registro di esercizio degli impianti elettrici.

• **Verifica dell'impianto di diffusione sonora**

Bisognerà effettuare una verifica mensile o comunque sempre prima di gare e spettacoli:

1. verificare il funzionamento dell'impianto di diffusione sonora con controllo degli altoparlanti in funzionamento per ogni singola zona, amplificatori, volumi, microfoni e radio-microfoni;
2. smontaggio, controllo e pulizia delle apparecchiature in RAK;
3. sostituzione dei cavi di collegamento deteriorati
4. allestimento/posizionamento dell'impianto allo stadio N. Rocco.

- **Verifica e manutenzione impianto segnapunti**

Bisognerà effettuare una verifica mensile e comunque sempre prima di ogni gara:

1. verificare, almeno un giorno prima di ogni evento sportivo le connessioni dei cavi di alimentazione e dei cavi di segnale, nel caso in cui tali connessioni siano dissaldate o gli innesti siano inutilizzabili bisognerà procedere alla loro riparazione o sostituzione;
2. sostituzione dei cavi di alimentazione o di segnale nel caso in cui tali componenti siano inutilizzabili.

- **Assistenza alla verifica biennale**

In occasione della verifica biennale dovrà essere data l'assistenza al tecnico incaricato dall'amministrazione per tutto il tempo necessario alle prove e verifiche degli impianti oggetto dell'appalto. Tale tecnico dovrà essere affiancato da 1 operaio 3° liv. (comune), 1 operaio 4° liv. (qualificato) ed 1 operaio 5°S (tecnico).

- **Rapporti degli interventi realizzati**

L'Appaltatore, mensilmente, dovrà trasmettere al Comune di Trieste – una nota datata e firmata, in relazione agli interventi di verifica e manutenzione eseguiti, siano essi di manutenzione programmata o su segnalazione, indicando:

- a. le operazioni fatte;
- b. le eventuali anomalie riscontrate;
- c. i guasti riscontrati;
- d. le relative cause, quando possibile.

Tale invio non esenta L'Appaltatore dall'effettuare le previste scritture sul registro di esercizio degli impianti elettrici di ogni impianto sportivo.

Detta nota, con valenza anche ai fini antincendio, dovrà evidenziare eventuali carenze riscontrate per quanto riguarda la cartellonistica di sicurezza espressamente prevista per gli ambienti e punti specifici ove sono installate apparecchiature elettriche (quadri elettrici, cabine, ecc.).

- **Garanzia**

Tutti gli interventi previsti dal presente capitolato dovranno essere eseguiti secondo quanto previsto dalle normative vigenti in materia, anche se non chiaramente specificate, in base alle disposizioni o prescrizioni degli enti competenti e comunque secondo il principio della "migliore regola d'arte".

Tutti i materiali e le apparecchiature elettriche dovranno avere la garanzia prevista dalla legge.

B) - Attività non programmabili

Sostituzione materiale elettrico

La sostituzione dei materiali e delle apparecchiature elettriche deteriorate, risultanti da verifiche o da segnalazione da parte dell'Amministrazione, sarà conteggiato a parte:

- il costo del materiale e delle apparecchiature sarà pagato sottraendo lo sconto percentuale pattuito in sede di gara (nel prezzo della fornitura dei materiali ed apparecchiature elettriche si intende compreso anche lo smaltimento del materiale da sostituire secondo quanto previsto dalle vigenti normative;

La sostituzione dei materiali e le apparecchiature elettriche deteriorate sarà eseguita solo dopo l'approvazione del preventivo da parte del direttore del comune, salvo casi di estrema necessità che servono per garantire la continuità di servizio durante le manifestazioni.

Nel caso in cui l'offerta per la fornitura del materiale e delle apparecchiature non sarà ritenuta congrua o non sarà da effettuare in tempi brevi l'amministrazione si riserva per l'acquisto di tale materiale riconoscere alla ditta appaltatrice la sola manodopera per la posa in opera.

Tutti i materiali e le apparecchiature elettriche installate dall'Appaltatore dovranno essere nuove e delle migliori marche, conformi alle vigenti disposizioni di Legge (marchio I.M.Q., CE) ed i campioni preventivamente accettati dalla Stazione Appaltante.

L'Appaltatore dovrà installare unicamente apparecchiature aventi caratteristiche tecniche uguali o superiori a quelle già installate presso le strutture sportive in oggetto.

Si intende, altresì, che lo smaltimento di tutti i materiali e le apparecchiature elettriche di risulta sostituite dall'Appaltatore sono a carico dello stesso.

Corrispettivo della manodopera

Con riferimento agli interventi non programmabili verrà applicato il medesimo costo orario offerto in fase di aggiudicazione rispetto ai seguenti livelli:

CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti firmato il 5 .2.2021, in vigore dal 2021 al 30 giugno 2024 stipulato dalle organizzazioni sindacali più rappresentative.

Il costo orario verrà verificato con quanto indicato nell'offerta economica di gara; a tale importo verrà applicata una maggiorazione del 30% per prestazioni effettuate in orario notturno dopo le ore 22.00 e nelle giornate festive.

Per gli interventi occorsi in reperibilità verrà riconosciuto un diritto fisso d'intervento pari ad euro 25,00.

Noleggìo per piattaforme aeree

Al nolo di piattaforme per i lavori in elevazione verrà applicato lo sconto offerta in fase di aggiudicazione su un costo valutato dalla stazione appaltante pari a:

- € 300 al giorno per piattaforma aerea/elevabile fino a 20 m senza operatore, patente "B";
- € 660 al giorno per piattaforma aerea/elevabile fino a 20 m con operatore, patente "B";
- € 700 al giorno per piattaforma aerea/elevabile "ragno", con alimentazione elettrica per lavori all'interno, fino a 30 m senza operatore, macchinario consegnato sul posto;
- € 1.150 al giorno per piattaforma aerea/elevabile "ragno", con alimentazione elettrica per lavori all'interno, fino a 30 m con operatore, macchinario consegnato sul posto.

Se il mezzo è di proprietà della ditta appaltatrice verrà riconosciuto un importo forfetario di €150 giornalieri non soggetti a ribasso.

Da tale valutazione sono esclusi i trabattelli mobili per i quali non verrà corrisposta alcun importo.

Art. 3) - Obblighi dell'Appaltatore e disposizioni sul personale impiegato nell'appalto;

L'Appaltatore deve:

- garantire che tutti i materiali e le apparecchiature utilizzati siano nuovi, di qualità pari o superiore a quelli da sostituire, delle migliori marche, conformi alle vigenti disposizioni di legge (marchio I.M.Q. o omologo di altro organismo europeo) ed i campioni preventivamente accettati dalla Stazione Appaltante;
- garantire il rispetto nell'esecuzione dell'appalto delle normative CEI, UNI, le disposizioni ASUITS, VV.F., ACEGAS – APS – HERA, Regolamenti e Leggi vigenti pro – tempore, anche se non espressamente richiamati;
- segnalare alla Stazione Appaltante l'eventuale rinvenimento di materiale fibroso o comunque nocivo alla salute. In tale circostanza la Stazione Appaltante dovrà provvedere alla messa in sicurezza a proprio carico;

- avere la quantità di personale per poter far fronte alle richieste del presente appalto anche per poter garantire la quantità e qualifica di personale idoneo richiesto dall'Amministrazione in caso di concomitanza di più eventi nelle strutture oggetto dell'appalto sia in giornate feriali che festive;
- avere personale qualificato (regolarmente iscritto agli albi di settore) per effettuare tutte le verifiche e prove previste dal presente appalto;
- avere personale con l'abilitazione per lavori in quota, formato secondo quanto previsto dall'accordo Stato – regioni entrato in vigore il 12/03/2013 e s.m.i. da poter impegnare per i compiti previsti dal presente appalto e di fornire, all'Amministrazione, l'elenco nominativo e relativi dati di qualifica;
- avere personale con l'abilitazione per l'utilizzo di macchinari per il lavoro in quota (autoscale, piattaforme elevabili e mezzi assimilabili), formato secondo quanto previsto dall'accordo Stato – Regioni che entrato in vigore il 12.03.2013 e s.m.i., da poter impegnare per i compiti previsti dal presente appalto e di fornire, all'Amministrazione, l'elenco nominativo e relativi dati di qualifica.

Il personale dichiarato abile ai lavori in quota e all'uso di mezzi per lavori in elevazione dovrà essere formato secondo quanto previsto dall'accordo Stato – Regioni entrato in vigore in data 12/03/2013 e s.m.i.

L'elenco del personale, completo di abilitazioni, dovrà pervenire all'Amministrazione prima dell'inizio dell'appalto. Ogni variazione della presenza e/o dei nominativi del personale, dovrà essere obbligatoriamente e preventivamente segnalata al referente individuato dal Comune.

Art. 4) – Manifestazioni ufficiali e Concomitanza di più eventi

L'appaltatore deve garantire nelle manifestazioni ufficiali con presenza di pubblico – oltre le 100 persone – la presenza di una ben identificata quantità e qualità di personale in seguito meglio descritta, per l'attuazione delle norme vigenti.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di disporre, a suo insindacabile giudizio, la presenza di un numero diverso di elettricisti valutando il tipo di manifestazione.

In linea di massima, comunque, si esplicita quanto di seguito:

- per le manifestazioni al palasport G. Calza con presenze previste da 100 a 1999 persone è prevista la presenza di un operaio di 3° livello (si informa che allo stato attuale al palazzetto possono accedere massimo 250 persone sul parterre e 800 in tribuna);
- per le manifestazioni dove è prevista un'affluenza pari o superiore a 2000 persone devono essere presenti n°1 operaio 3° liv. (comune), 1 operaio 4° liv. (qualificato);
- per le manifestazioni dove è prevista un'affluenza pari o superiore a 4000 persone devono essere presenti n°2 operai 3° liv. (comuni), 1 operaio 4° liv. (qualificato) ed 1 operaio 5°S (tecnico);
- per le manifestazioni dove è prevista un'affluenza pari o superiore a 6000 persone devono essere presenti n°2 operai 3° liv. (comuni), 2 operaio 4° liv. (qualificati) ed 2 operaio 5°S liv. (tecnico);
- per tutte le manifestazioni allo stadio N. Rocco con previsioni di afflusso inferiori alle 2.000 persone è obbligatoria la presenza di almeno un operaio di 3° liv. (comune) ed un operaio 4° liv. (qualificato).

La presenza del personale della ditta appaltatrice, salvo diverse indicazioni da parte dell'Amministrazione o dell'organizzazione, deve essere garantito come minimo 3 ore prima allo stadio Rocco, fino alla chiusura completa della struttura. Per chiusura completa si intende l'uscita di tutto il pubblico presente nel comprensorio dell'edificio.

Viene garantita la quantità e la qualifica di personale idoneo richiesto in caso di concomitanza di più eventi, sia in giornate feriali che festive.

In caso di eventi concomitanti, per garantire la continuità di servizio, dovranno essere a disposizione almeno 10 persone così suddivise (secondo la nuova classificazione di cui al CCNL metalmeccanici dd. 5/02/2021).

- 3 operai min D1 (ex 3° liv. (comuni))
- 3 operai min C2 (ex 4° liv. (qualificati));
- 2 operai min C3 (ex 5° liv. (specializzati));

- 2 operai min BI (ex 5°S liv. (tecnici).

Art. 5) - Rapporti di esclusività con il committente

E' fatto divieto all'appaltatore di fornire a terzi informazioni riguardanti gli impianti in esercizio oggetto del presente appalto, tenere rapporti diretti non preventivamente autorizzati con gli utilizzatori, concessionari, organizzatori di eventi o altri soggetti terzi che a qualunque titolo svolgano attività presso gli impianti oggetto dell'appalto, e tanto meno apportare modifiche all'impianto.

In caso di inosservanza verranno applicate le penali di cui all'art.20 del Foglio Patti e Condizioni.

Art. 6) –Variazioni sull'oggetto dell'appalto e recesso

L'appaltatore prende atto che le strutture sportive oggetto dell'appalto, possono essere oggetto di concessione a terzi nell'arco temporale di durata dell' appalto .

In tale evenienza il Comune potrà recedere dal contratto con un preavviso di giorni 30 senza che l'appaltatore, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese fino a quel momento, possa richiedere al comune alcun indennizzo o risarcimento o ristoro per il mancato svolgimento del servizio. In questo caso verrà applicata la corrispondente deduzione al corrispettivo dell'appalto.

Nulla osta, per la Stazione Appaltante , che il concessionario affidi , a proprio onere , la gestione degli impianti all' appaltatore stesso.

Art. 7) – Concessione a terzi Palachiarbola

La manutenzione ordinaria della zona palestre del Palazzetto G. Calza rimane a carico del concessionario ed è esclusa dall'attuale appalto, fermo restando gli adempimenti di cui all'articolo 7.

Nulla osta, per la stazione appaltante, che il concessionario affidi, a proprio onere, la gestione degli impianti all'appaltatore stesso.

Art. 8) – Attuazione del D. Lgs.81/2008

Con riferimento alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008, l'appaltatore, prima dell'inizio dell'attività di cui al presente capitolato, si impegna a trasmettere la seguente documentazione:

- a) nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- b) nominativo dell'incaricato all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione, del coordinamento degli interventi, per l'Impresa;
- c) disposizioni organizzative eventualmente emanate ai propri lavoratori;
- d) elenco dettagliato delle attrezzature, macchinari che saranno utilizzati nell'appalto;
- e) elenco dei Dispositivi di Protezione Individuale messi a disposizione dei propri dipendenti;
- f) registro degli infortuni occorsi negli ultimi tre anni;
- g) documentazione comprovante l'avvenuta attività di formazione ed informazione attuata nei confronti dei propri dipendenti.

L'articolo 26 del Testo Unico sulla sicurezza richiede che la programmazione e l'attuazione degli interventi sia concomitante ad una cooperazione effettiva per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro. Pertanto è promossa dal Committente un'attività di coordinamento degli interventi per l'eliminazione dei rischi derivanti sia dalle attività di cui al presente disciplinare, sia dalle possibili interferenze derivanti dalla presenza contemporanea di più ditte operanti. Sarà perciò richiesta, alla Ditta aggiudicataria, la massima collaborazione per la realizzazione effettiva di tali attività.

Prima dell'inizio degli interventi di cui al presente appalto, l'Appaltatore dovrà provvedere:

- a) alla consegna della documentazione richiesta, delle dichiarazioni previste;

b) all'invio dei nominativi relativi al Responsabile della Sicurezza e dell'incaricato all'attività di cooperazione e coordinamento ai fini della sicurezza.

Ai fini di una corretta applicazione delle presenti norme, le date delle verifiche periodiche dovranno essere riportate in un calendario annuale, da consegnare al committente, contenente le date degli interventi con le giornate programmate.

Dovrà essere data comunicazione, in forma scritta, dell'effettuazione di ogni intervento previsto, con un congruo anticipo, per poter attuare le previste attività di coordinamento.

Tale comunicazione dovrà contenere la data prevista, il numero di addetti presenti, l'orario di inizio e fine programmati, la tipologia di intervento.

Sarà richiesta, con cadenza trimestrale e ogni qualvolta sarà necessaria la presenza dell'incaricato presso una delle strutture interessate dall'appalto ovvero presso la sede del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari per lo svolgimento dell'attività di cooperazione di cui al presente paragrafo.